

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2026-4820

Tutkimuslupa / Helka Keski-Panula

Tampereen yliopistossa väitöskirjatutkijana toimiva Helka Keski-Panula hakee Rovaniemen kaupungilta tutkimuslupaa varhaiskasvatuksen arviointikäytäntöjä koskevaan tutkimukseen. Hän tutkii väitöskirjassaan arviointivälineiden käyttöä ja arviointia varhaiskasvatuksessa eri puolilla Suomea. Tutkimusta varten hän haastattelee varhaiskasvatuksen asiantuntijaa, päiväkodin johtajaa ja varhaiskasvatuksen opettajaa Rovaniemen arviointikäytänteistä.

Tutkimuksessa tarkastellaan, miten käytössä olevat arvioinnin kuntakohtaiset tavat, esimerkiksi erilaiset testit, ikäkausilomakkeet tai havainnointikaavakkeet on otettu käyttöön varhaiskasvatuksessa. Lisäksi tutkitaan niiden käyttöä ja seurauksia varhaiskasvatuksen arjessa. Tutkimuksen aineisto kerätään puolistrukturoidulla yksilöhaastattelulla. Keski-Panula haastattelee varhaiskasvatuksen pedagogista asiantuntijaa, varhaiskasvatusyksikön johtajaa ja varhaiskasvatuksen opettajaa Rovaniemeltä. Hän on ollut haastateltaviin yhteydessä puhelimitse ja/tai sähköpostitse. Haastattelut pyrin pitämään lokakuun 2026 loppuun mennessä. Haastatteluaineistoa täydentämään kerätään dokumenttiaineistoa käytössä olevista arviointivälineistä. Tutkimus on osa Tampereen yliopiston Kasvatustieteiden ja kulttuurin tiedekunnassa Child politics and Early Childhood -tutkimusryhmässä toteutettavaa väitöskirjatutkimusta. Väitöskirjatutkimuksen arvioitu valmistumisaika on vuoden 2030 loppuun mennessä.

Väitöskirjatyötä ohjaavat apulaisprofessori Maiju Paananen ja yliopistonlehtori Anna Siippainen.

Päätös

Helka Keski-Panulalle myönnetään em. tutkimuslupa. Tutkimuksessa on noudatettava tietosuojalain ja julkisuuslain säännöksiä. Tutkimuksesta tulee toimittaa yksi kappale Rovaniemen kaupungin sivistyslautakunnan käyttöön ja se on lähetettävä sähköisesti osoitteeseen soili.kaihua@rovaniemi.fi.

Tiedoksi

Helka Keski-Panula, Päivi Pihlaja, Varhaiskasvatusyksiköiden johtajat

Allekirjoitus

Tarja Kuoksa, varhaiskasvatusjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 16.9.2026 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 11

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sivistyslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Sähköinen asiointi: <https://asiointi.digiloikka.fi/formpro/eservices/rovaniemi/Aloita/Oikaisuvaatimus>

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.